

LIETUVIŲ GESTŲ KALBOS VERTIMO CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvių gestų kalbos vertimo centro (toliau –Centras) korupcijos prevencijos programos (toliau – Programa) paskirtis – užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevenciją ir kontrolę bei sumažinti korupcijos atsiradimo galimybę Centre.
2. Programa parengta vadovaujantis 2002 m. gegužės 28 d. Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu Nr. IX-904, Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537, ir kitais teisės aktais, skirtais korupcijos prevencijai Centre.
3. Programoje vartojamos sąvokos:
 - 3.1. Korupcija – piktnaudžiavimas įgaliojimais siekiant naudoti sau ar kitam asmeniui viešajame ar privačiame sektoriuje.
 - 3.2. Korupcijos prevencija – sisteminga veikla, kuria siekiama didinti viešojo ir privataus sektorių subjektų atsparumą korupcijai ir kuri apima korupcijos rizikos veiksnių nustatymą, įvertinimą, šalinimą ir (ar) mažinimą, sudarant bei įgyvendinant korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių sistemą.
 - 3.3. Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos – kyšininkavimas, prekyba poveikiu, papirkimas, piktnaudžiavimas, kitos nusikalstamos veikos, padaromos viešajame sektoriuje arba teikiant administracines ar viešąsias paslaugas piktnaudžiaujant įgaliojimais ir tiesiogiai ar netiesiogiai siekiant naudoti sau ar kitam asmeniui: neteisėtas teisių į daiktą įregistravimas, tarnybos pareigų neatlikimas, valstybės paslapties atskleidimas, neteisėtas politinių partijų ir politinių kampanijų finansavimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas, turto iššvaistymas, komercinės paslapties atskleidimas, nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą, tarnybos paslapties atskleidimas, dokumento suklastojimas ar disponavimas suklastotu dokumentu; bei kitos nusikalstamos veikos, kuriomis siekiama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą, prekybą poveikiu ar papirkimą.

II. KORUPCIJOS PRIELAUDŲ VEIKLOS ANALIZĖ

4. Centre išskiriamos šios veiklos sritys, kuriose galimas korupcijos pasireiškimas:
 - 4.1. viešųjų pirkimų procedūrų organizavimas ir vykdymas;
 - 4.2. teisės aktais pavestų funkcijų įgyvendinimas;
 - 4.3. įstaigos biudžeto lėšų naudojimas.
5. Siekiant sumažinti korupcijos atsiradimo tikimybę, Centro internetinėje svetainėje skelbiama viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas, finansinės ataskaitos, darbuotojų darbo užmokesčio vidurkiai bei kita administracinė informacija.

III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

6. Programos tikslai:
 - 6.1. užtikrinti skaidresnę ir veiksmingesnę įstaigos bei jos darbuotojų veiklą;

6.2. išaiškinti ir šalinti korupcijos priežastis ir prielaidas, atsirandančias dėl sąmoningai atliekamų darbuotojų veiksmų siekiant sau ar kitiems asmenims naudoti, remiantis klaidingomis prielaidomis atliktais veiksmais ar netyčine veika dėl sąmoningumo ir supratimo stokos.

7. Programos uždaviniai:

7.1. vykdyti korupcijos prevenciją Centro veiklos srityse;

7.2. nustatyti veiklos sritis, kuriose yra galima korupcijos pasireiškimo tikimybė;

7.3. atskleisti priežastis ir sąlygas galimai korupcijai pasireikšti Centre ir jas šalinti;

7.4. sudaryti korupcijos prevencijos Centre priemonių įgyvendinimo planą, nustatant jų įgyvendinimo terminus bei konkrečius atsakingus asmenis už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę;

7.5. viešinti informaciją, susijusią su Centro vykdomomis veiklomis, kuriose yra galima korupcijos pasireiškimo tikimybė;

7.6. bendradarbiauti su Neįgaliųjų reikalų departamentu prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, valstybės ir savivaldybės įstaigomis ar institucijomis, keičiantis turima informacija apie taikomas korupcijos priemones ir jų efektyvumą.

7.7. ugdyti antikorupecinę įstaigos darbuotojų kultūrą;

7.8. tirti skundus ir prašymus dėl galimų korupcijos atvejų bei vertinti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos savo kompetencijų ribose.

IV. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

8. Programai įgyvendinti sudaromas korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo planas, kuris nustato priemones, tikslus, jų vykdymo terminus bei vykdytojus.

9. Korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo planas yra neatskiriama šios Programos dalis. Už konkrečių priemonių įgyvendinimą atsako korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo plane nurodyti vykdytojai.

10. Korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo plane numatytų priemonių įgyvendinimo koordinavimą, korupcijos prevencijos proceso organizavimą vykdo asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją Centre.

11. Siekiant nuosekliai vertinti pasiektą pažangą, nustatyti kliūtis ir problemas, kylančias įgyvendinant Programą, Centras privalo reguliariai vykdyti numatytų korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą ir vertinimą.

12. Kartą per metus atsakingas už korupcijos prevenciją Centre darbuotojas, pateikia Centro direktoriui ataskaitą apie korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo plane vykdymą.

13. Centras įgyvendina šias priemones, kurios padeda kovoti su korupcija:

13.1. nustato korupcijos pasireiškimo tikimybę viešųjų pirkimų srityje;

13.2. vykdo antikorupecinio šviečiamojo pobūdžio veiklą Centre;

13.3. skelbia (kuriuos privaloma skelbti) apie viešuosius pirkimus įstaigos interneto puslapyje;

13.4. informuoja Centro darbuotojus kaip elgtis susidūrus su korupcijos apraiškomis.

V. INFORMAVIMAS APIE GALIMĄ KORUPCINĘ VEIKLĄ

14. Siekiant veiksmingai iširti galimus korupcinius atvejus, Centre būtina:

14.1. sudaryti sąlygas darbuotojams, kitiems visuomenės piliečiams anonimiškai pranešti Centro direktoriui el. paštu antikorupecija@vertimaigestais.lt savo įtarimus dėl galimos darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos;

14.2. tirti skundus, pareiškimus dėl galimų korupcijos atvejų bei vertinti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos, išsamiai ir objektyviai analizuoti pagrįstus įtarimus dėl darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos ir atlikti tyrimus pagal kompetenciją;

14.3. gavus informacijos dėl galimų korupcinių veikų nedelsiant informuoti Centro direktorių ir esant būtinybei kreiptis į atitinkamas teisėsaugos institucijas.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Ši Programa skelbiama Centro interneto svetainėje.

16. Korupcinė situacija vertinama, šios Programos nuostatos bei uždaviniai peržiūrimi ir prireikus gali būti atnaujinami kiekvienais metais.
